

государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Владимирской области
«Вязниковский технико-экономический колледж»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Организация внеаудиторной самостоятельной работы студентов

Разработала: Зав. методическим кабинетом Е.А. Чеснокова

г. Вязники

2019год

Рассмотрено на заседании Методического Совета

ГАПОУ ВО «ВТЭК»

Протокол № 2 от 9 сентября 2019 г.

Председатель _____ Н.И. Романюк

Аннотация

Методические рекомендации предназначены для преподавателей, работающих в системе среднего профессионального образования. Их цель - оказать помощь преподавателям в организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов.

В рекомендациях приводятся виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы (далее ВРС), формы и методы контроля, примеры мотивирующих факторов, способствующих активизации самостоятельной работы студентов, а так же макет методических указаний по внеаудиторной самостоятельной работе, с помощью которого преподаватель может без лишних усилий написать методические указания по ВРС по учебной дисциплине (профессиональному модулю).

Содержание

Введение	5
Макет методических указаний по внеаудиторной самостоятельной работе	9
Заключение	19
Перечень использованной литературы	20

Введение

Требования работодателей к современному специалисту, а также федеральный государственный образовательный стандарт СПО ориентированы прежде всего на умения самостоятельной деятельности и творческий подход к специальности. Профессиональный рост специалиста, его социальная востребованность, зависят от умения решить нестандартную задачу, от способности к планированию и прогнозированию самостоятельных действий. Направлением повышения качества образования в этих условиях является оптимизация системы управления учебной работой обучающихся, в том числе и их самостоятельной работой.

Виды самостоятельной работы в учебном процессе среднего специального учебного заведения:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов (далее самостоятельная работа студентов) – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Функции самостоятельной работы:

- информационно – обучающая;
- развивающая;
- ориентирующая;
- стимулирующая;
- воспитывающая.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом. Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы их содержание и характер могут иметь вариативный дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

Видами заданий могут быть:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками: ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции; работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов: составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов); экспериментально-конструкторская работа; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера.

Виды самостоятельной работы студентов

Репродуктивная самостоятельная работа	Познавательного-поисковая самостоятельная работа	Творческая самостоятельная работа
Самостоятельное прочтение, просмотр, конспектирование	Подготовка сообщений, докладов, выступлений на семинарских и практических	Написание рефератов, научных статей, участие в научно-исследовательской

учебной литературы, прослушивание лекций, магнитофонных записей, заучивание, пересказ, запоминание, интернет-ресурсы, повторение учебного материала и др.	занятиях, подбор литературы по дисциплинарным проблемам, написание рефератов, контрольных, курсовых работ и др.	работе, подготовка дипломной работы (проекта). Выполнение специальных заданий и др., участие в студенческой научной конференции.
---	---	--

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности студента.

В качестве **форм и методов** контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы семинарские занятия, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

Контроль самостоятельной работы студента может быть установлен в следующих **формах**:

- включение предлагаемого для изучения вопроса в перечень вопросов экзаменационных билетов;
- тестовый контроль;
- защита письменных работ в том числе рефератов, курсовых и контрольных работ, презентации;
- выступление на семинарском занятии, конференции, участие в «Круглом столе», деловой игре, олимпиадах и т. п.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- мотивация получения знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь преподавателя.

Активная самостоятельная работа студентов возможная только при наличии серьезной и устойчивой мотивации. Самый сильный мотивирующий фактор – подготовка к дальнейшей эффективной профессиональной деятельности.

Среди факторов способствующих активизации самостоятельной работы студентов можно выделить следующие:

1. Полезность выполняемой работы. Если студент знает, что результаты его работы будут использованы в лекционном курсе, в методическом пособии, в лабораторном практикуме, при подготовке публикации или иным образом, то отношение к выполнению задания существенно меняется в лучшую сторону и качество выполняемой работы возрастает. При этом важно психологически настроить студента, показать ему, как необходима выполняемая работа.

Другим вариантом использования фактора полезности является активное применение результатов работы в профессиональной подготовке. Так, например, если студент получил задание на дипломную (квалификационную) работу на одном из младших курсов, он может выполнять самостоятельные задания по ряду дисциплин гуманитарного и социально-экономического, естественно-научного и общепрофессионального циклов дисциплин, которые затем войдут как разделы в его квалификационную работу.

2. Участие в олимпиадах по учебным дисциплинам, конкурсах научно-исследовательских или прикладных работ и т.д.

3. Использование мотивирующих факторов контроля знаний (рейтинг, тесты, нестандартные экзаменационные процедуры). Эти факторы при определенных условиях могут вызвать стремление к состязательности, что само по себе является сильным мотивационным фактором самосовершенствования студента.

4. Поощрение студентов за успехи в учебе и творческой деятельности (стипендии, премирование, поощрительные баллы) и санкции за плохую учебу. Например, за работу, сданную раньше срока, можно проставлять повышенную оценку, а в противном случае ее снижать.

5. Мотивационным фактором в интенсивной учебной работе и, в первую очередь, самостоятельной является личность преподавателя. Преподаватель может быть примером для студента как профессионал, как творческая личность.

Методика организации самостоятельной работы зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов, отведенных на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы, и условий учебной деятельности.

Необходимо методически обеспечить самостоятельную работу студентов, так же сегодня введение ФГОС требует создание УМК, неотъемлемой частью которых являются методические указания по внеаудиторной самостоятельной работе.

Макет методических указаний по внеаудиторной самостоятельной работе

Департамент образования администрации Владимирской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Владимирской области
«Вязниковский технико-экономический колледж»

Методические указания

по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы

по дисциплине (ПМ) _____

специальность _____

ФИО автора, должность

Методические указания разработаны в соответствии с рабочей программой дисциплины _____ (ПМ, _____ МДК) _____ по _____ профессиям/специальностям: _____

Рассмотрены
на заседании ЦМК

Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.
Председатель

Согласовано
Зав.методическим кабинетом
(Методист)

«__» _____ 20__ г.

подпись

расшифровка подписи

Содержание.

Пояснительная записка

Структура и содержание учебной дисциплины

Тематика и задания внеаудиторной самостоятельной работы

Требования и критерии оценки

Пояснительная записка

Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы студентов по дисциплине (ПМ) «_____» предназначены для студентов специальности _____ «_____».

Цель методических указаний:

Настоящие методические указания содержат задания, которые позволят студентам самостоятельно овладеть знаниями и профессиональными умениями по профилю подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности, и направлены на формирование следующих компетенций:

ОК _____

ОК _____

ОК _____

ПК _____

ПК _____

ПК _____

В результате выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплины (ПМ) «_____» студенты должны **знать:**

—
—
—
—

уметь:

—
—
—
—
—

Методические указания по внеаудиторной самостоятельной работе содержат: *тему, вид задания, порядок выполнения работы, формы контроля, требования к выполнению и оформлению заданий, критерии оценки, для получе-*

ния дополнительной, более подробной информации по изучаемым вопросам, приведено учебно-методическое и информационное обеспечение.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы используется: *защита докладов, рефератов, сообщений, выступление на занятиях, защита проектов, презентаций, оформление таблиц.*

Структура и содержание учебной дисциплины

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося *165 часов, в том числе:*

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося *110 часов;*

самостоятельной работы обучающегося *55 часов.*

Задания для внеаудиторной самостоятельной работы

Раздел, тема	Количество часов на сам работу	Вид задания, тематика	Форма контроля	Литература, ссылка на информационные ресурсы	Примечание
<p><i>Раздел I. Основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий, их эффективность</i> <i>Тема 1.2. Понятие и сущность информационных систем.</i></p>	1	<p><i>Составить конспект: История развития информационных систем. Поколения информационных систем</i></p>	<p><i>- проверка конспектов; - заслушивание и обсуждение вопросов на занятии</i></p>	<p><i>1. Михеева Е.В. и др. Информационные технологии в профессиональной деятельности. – М.: Изд. центр «Академия», 2010. 2. Информатика. Учебное пособие для среднего профессионального образования/. Е.А. Колмыкова – М.: Издательский центр «Академия», 2008. 3. Основы информатики. Учебник для студентов вузов/Беляев М.А. – Ростов н/Д: Феникс, 2010.</i></p>	<p><i>План конспекта</i> 1. История развития информационных систем. 2. Основные процессы информационных систем 3. Автоматизированные информационные системы и их классификация.</p>
<p><i>Раздел III. Телекоммуникационные технологии в профессиональной деятельности</i> <i>Тема 3.1. Компьютерные сети</i></p>		<p><i>Подготовка презентаций: Подключение к Интернет.</i></p>	<p><i>-защита презентации на учебном занятии</i></p>	<p><i>1. Михеева Е.В. и др. Информационные технологии в профессиональной деятельности. – М.: Изд. центр «Академия», 2010. 2. Информатика. Учебное пособие для среднего профессионального образования/. Е.А. Колмыкова – М.: Издательский центр «Академия», 2008.</i></p>	<p><i>План презентации:</i> 1. Основные понятия. 2. Модемное подключение 3. Соединение по выделенной линии 4. Радиодоступ. 5. Спутниковый Интернет.</p>

				3. Основы информатики. Учебник для студентов вузов/Беляев М.А. – Ростов н/Д: Феникс, 2010.	
Тема: 3.2 Сервисные службы Интернет. Электронная почта.		Подготовить доклад: Информационные сервисы Интернет.	защита доклада на учебном занятии	1. Михеева Е.В. и др. Информационные технологии в профессиональной деятельности. – М.: Изд. центр «Академия», 2005. 2. Основы информатики. Учебник для студентов вузов/Беляев М.А. – Ростов н/Д: Феникс, 2006. 3. Информатика. Учебное пособие для среднего профессионального образования/. Е.А. Колмыкова – М.: Издательский центр «Академия»	План доклада: 1. Телеконференция. 2. WWW 3. Электронная почта 4. ICQ 5. FTR

При наличии нескольких тем для реферата или доклада в рамках одного задания, можно приложить перечень.

Требования и критерии оценки

вид работы	требования	критерии оценки
Подготовка реферата	<p>Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы.</p> <p>Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников.</p> <p>В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.</p> <p>Оформление реферата производится в следующем порядке: титульный лист; оглавление; введение; основная часть, разбитая на главы и параграфы; список используемой литературы; приложения.</p> <p>Общий объем реферата не должен превышать 15-20 страниц для печатного варианта.</p>	<p>Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.</p> <p>Оценка 4 – основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упрощения в оформлении.</p> <p>Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; отсутствуют выводы.</p> <p>Оценка 2 – тема реферата не раскрыта.</p> <p>Оценка 1 – реферат не представлен.</p>
Устный ответ	<p>Соответствие работы теме, наличие и раскрытие основной мысли высказывания;</p> <p>полнота раскрытия темы;</p> <p>правильность фактического материала;</p> <p>последовательность и логичность изложения;</p> <p>правильное композиционное оформление работы.</p>	<p>Оценка 5 ставится, если обучающиеся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) обстоятельно, с достаточной полнотой излагают подготовленный материал, демонстрируют владение темой, соблюдая её границы; 2) излагают материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка и речевой культуры. <p>Оценка 4 ставится, если обучающиеся дают ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускают 1 – 2 ошибки, которые сами же и исправляют после замечаний учителя или других обучающихся, и единичные погрешности в последовательности и языковом оформлении ответа.</p> <p>Оценка 3 ставится, если обучающиеся: излагают материал неполно и допускают неточности в формулировке сообщаемой информации.</p> <p>Оценка 2 ставится, если обучающиеся обнаруживают незнание большей части материала, допускают неточности, искажающие смысл, беспорядочно и неуверенно излагают материал.</p>
Буклет, схема	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание раскрывает цель и задачи исследования. 2. Размещены наиболее важные сведения. 3. Краткость изложения информации. 4. Достоверность информации. 5. Лаконичность текста. 6. Завершенность. 7. Доступность текста. 8. Наличие ссылок, сведений о происхождении информации. 9. Разумная достаточность эффектов для привлечения внимания. 10. Оптимальный объем информации. 11. Правильно подобранные шрифты. 12. Использование дополнительных заголовков для легкости чтения. 13. Наличие иллюстраций по теме. 14. Отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок. 15. Эстетичность оформления. 	<p>Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию буклета, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.</p> <p>Оценка 4 – основные требования к буклету выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, нарушена логическая последовательность; не выдержан объём; имеются упрощения в оформлении.</p> <p>Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к составлению буклета. В частности: материал излагается неполно, отсутствует логическая последовательность и допускаются неточности в формулировке сообщаемой информации.</p> <p>Оценка 2 – тема буклета не раскрыта.</p>

<p>Текст (иностран- ный язык)</p>	<p>основные требования к переводу: <u>Точность.</u> Переводчик обязан довести до адре- сата полностью все мысли, высказанные авто- ром. При этом должны быть сохранены не толь- ко основные положения, но также и нюансы и оттенки высказывания. <u>Сжатость.</u> Мысли должны быть облечены в максимально сжатую и лаконичную форму. <u>Ясность.</u> Мысль должна быть изложена про- стым и ясным языком. <u>Литературность.</u> Перевод должен полностью удовлетворять общепринятым нормам литера- турного языка. Ни одно слово оригинала не должно переходить в перевод, за исключением слов (и выражений) другого иностранного языка, вкрапленных в оригинал.</p>	<p>Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к переводу Оценка 4 – основные требования к переводу выпол- нены, но при этом допущены недочёты. В частности, нарушена точность, последовательность; имеются языковые недочеты. Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к выполнению перевода. В частности: материал излагается неполно, отсутствует логическая последовательность и допускаются ошибки в форму- лировке сообщаемой информации. Оценка 2 – в переводе материал излагается неполно, допускаются грубые ошибки, искажающие смысл исходного текста.</p>
<p>Подготовка презентации</p>	<p>Общие правила оформления презентации <u>Дизайн</u> Титульный лист 1. Название презентации. 2. Автор: ФИО, студента, место учебы, год. 3. Логотип (по желанию). Второй слайд «Содержание» – список основ- ных вопросов, рассматриваемых в содержании. Лучше оформить в виде гиперссылок (для ин- терактивности презентации). <u>Заголовки</u> 1. Все заголовки выполнены в едином стиле (цвет, шрифт, размер, начертание). 2. В конце точка НИКОГДА не ставится (наверное, можно сделать исключение только для учеников начальной школы). 3. Анимация, как правило, не применяется. <u>Текст</u> 1. Форматируется по ширине. 2. Размер и цвет шрифта подбираются так, что- бы было хорошо видно. 3. Подчеркивание НЕ используется, т.к. оно в документе указывает на гиперссылку. 4. Элементы списка отделяются точкой с запя- той. В конце обязательно ставится точка.</p>	<p>Оценка 5 ставится в случае, если презентация выпол- нена аккуратно, примеры проиллюстрированы, полностью освещены все обо- значенные вопросы. Оценка 4 ставится в случае, если работа содержит небольшие неточности . Оценка 3 ставится -в случае, если презентация вы- полнена неаккуратно, не полностью освещены заданные вопросы. Оценка 2 - работа выполнена небрежно, не соблюде- на структура, отсутствуют иллюстрации.</p>
<p>Составление таблицы</p>	<p>Таблица должна быть компактной и содержать только те исходные данные, которые непосред- ственно отражают исследуемое явление. Следует избегать ненужной, второстепенной, бессодержательной к данному объекту исследо- вания информации. Цифровой материал необ- ходимо излагать таким образом, чтобы при ана- лизе таблицы сущность явления раскрывалась чтением строк слева направо и сверху вниз. Заголовок таблицы и названия граф и строк должны быть четкими, краткими, лаконичными, представлять собой законченное целое, орга- нично вписывающееся в содержание текста. Необходимо избегать большого количества то- чек и запятых в названиях таблицы и граф, за- трудняющих чтение таблицы. Если название таблицы состоит из двух и более предложений, точка ставится с целью отделения предложений друг от друга, но не после послед- него. Располагать в таблицах сопоставляемую в ходе анализа информацию в одной и той же</p>	<p>Оценка 5 Содержание таблицы полностью соответ- ствует заданной теме. Материал в таблице излагается четко и лаконично, без лишнего текста и пояснений. Оформление таблицы полностью соответствует тре- бованиям. Оценка 4 Содержание материала в таблице соответ- ствует заданной теме, но есть недочеты и незначи- тельные ошибки. Материал в таблице излагается чет- ко и лаконично, практически без лишнего текста и пояснений. В оформлении таблицы имеются незначи- тельные недочеты и небольшая небрежность. Оценка 3 Содержание материала в таблице соответ- ствует заданной теме, но есть недочеты и ошибки. Ячейки таблицы заполнены материалом, подходящим по смыслу, но представляет собой пространное пояс- нения и многословный текст В оформлении таблицы имеются незначительные недочеты и небрежность. Оценка 2 Обучающийся работу не выполнил во- все. Содержание ячеек таблицы не соответствует за- данной теме. Имеются не заполненные ячейки или</p>

	графе, одну под другой, что значительно облегчает процесс их сравнения.	серьезные множественные ошибки. Отчет выполнен и оформлен небрежно, без соблюдения установленных требований.
Написание эссе	<p>Эссе должно включать следующие части, отвечающие определенным требованиям:</p> <p>1. Краткое содержание, в котором необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - четко определить тему и предмет исследования или основные тезисы; - кратко описать структуру и логику развития материала; - сформулировать основные выводы. <p>2. Основная часть эссе содержит основные положения и аргументацию.</p> <p>3. Заключение.</p> <p>В нем следует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - четко выделить результаты исследования и полученные выводы; - обозначить вопросы, которые не были решены, и новые вопросы, появившиеся в процессе исследования. <p>4. Библиография.</p>	<p>Оценка 5 выставляется в случае полного рассмотрения вопроса, аргументированного выражения своей позиции, отсутствия ошибок, грамотного текста, точность формулировок и т.д.;</p> <p>Оценка 4 выставляется в случае полного выполнения всего объема работ при наличии несущественных ошибок, не повлиявших на общий результат работы и т.д.</p> <p>Оценка 3) выставляется в случае недостаточно полного рассмотрения проблемы, при наличии ошибок, которые не оказали существенного влияния на окончательный результат.</p> <p>Оценка 2 выставляется в случае, если тема не раскрыта, работа выполнена крайне небрежно и т.д.</p>
Проработка конспектов	<p>1. Запись должна быть убористой, компактной, чтобы на странице уместилось как можно больше текста (это улучшает его восприятие).</p> <p>2. В тексте необходимо применять выделения и разграничения: подчеркивание и отчеркивание (для выделения заголовка и подзаголовка, выводов, отделения одной темы от другой, одного вопроса от другого; можно использовать для этого разноцветные ручки, фломастеры, но следует избегать излишней пестроты); красную строку для обозначения абзацев и пунктов плана; интервалы (для отделения одной мысли от другой); нумерацию абзацев; выделение с помощью рамки определений, правил, законов, формул и так далее.</p> <p>3. При записи необходимо пользоваться сокращениями, применяя при этом общепринятые, например с/х, ЭГП, ЭПС, АК, и свои собственные.</p>	<p>Оценка 5 Содержание конспекта полностью соответствует заданной теме. Представлен правильно организованный конспект. Ответы правильные, и в отчете излагаются четко и лаконично, без лишнего текста и пояснений.</p> <p>Оценка 4 Содержание материала в конспекте соответствует заданной теме, но основные термины и формулы выделены не все. Ответы правильные, но имеются незначительные недочеты.</p> <p>Оценка 3 Содержание материала в конспекте соответствует заданной теме, но конспект не полный, нет выделения основных терминов и формул. Представлен конспект без следов организации и проработки. Ответы правильные, но имеются недочеты.</p> <p>Оценка 2 Отсутствует конспект по заданной теме. Ответы на вопросы не верны, или вовсе не найдены в материалах конспекта. В ответах не используются термины и определения по изучаемой теме. Объяснение терминов, используемых в законспектированном материале, вызывает затруднения.</p>
Составление кроссворда	<p>Слова-задания – это существительные в единственном числе, именительном падеже;</p> <p>Слов должно быть достаточно много (как правило, более 20), чтобы как можно полнее охватить всю тему (допустимо использование терминов из других тем и разделов, логически связанных с изучаемой темой).</p> <p>Оформление кроссворда состоит из трех частей: заданий, кроссворда с решением, того же кроссворда без решения.</p> <p>Кроссворд оформляется на листах формата А 4.</p>	<p>Оценка 5 выставляется в случае полного выполнения работы, отсутствия ошибок, грамотного текста, точность формулировок и т.д.;</p> <p>Оценка 4 выставляется в случае полного выполнения всего объема работ при наличии несущественных ошибок, не повлиявших на общий результат работы и т.д.;</p> <p>Оценка 3 выставляется в случае недостаточно полного выполнения всех разделов работы, при наличии ошибок, которые не оказали существенного влияния на окончательный результат, при очень ограниченном объеме используемых понятий и т.д.;</p> <p>Оценка 2 выставляется в случае, если допущены принципиальные ошибки, работа выполнена крайне небрежно и т.д.</p>

Заключение

Говоря о значении самообразования в формировании профессиональной компетентности будущих специалистов, необходимо подчеркнуть, что никакое воздействие извне, никакие инструкции, наставления, приказы, убеждения, наказания не заменят и не сравнятся по эффективности с самостоятельной деятельностью.

Практический опыт грамотной организации внеаудиторной самостоятельной работы показал, что она способствует получению студентами более глубоких и прочных знаний по сравнению с теми, которые они приобретают при сообщении им преподавателем готовых знаний.

Организация выполнения студентами разнообразных по дидактической цели и содержанию заданий в рамках внеаудиторной самостоятельной работы, способствует развитию их познавательных и творческих способностей, развитию мышления, ускорению темпов формирования у студентов умений практического характера, а это в свою очередь оказывает положительное влияние на формирование общих и профессиональных компетенций.

Перечень использованной литературы

1. Медянкина Е. Л. Особенности организации самостоятельной работы студентов в условиях колледжа // Среднее профессиональное образование. – 2018
2. Организация самостоятельной работы студентов // Саенко О. Е. Теория и практика воспитательной работы в школе / О. Е.Саенко, О. Н. Айдунова. – М: Дашков и К, 2018
4. Скворцова И.Е. Организация самостоятельной работы студентов. Н. Новгород, 2017
5. <http://ogk.edu.ru/content/organizaciya-vneaditornoy-samostoyatelnoy-raboty-studentov-v-usloviyah-fgos>
6. http://ogk.edu.ru/sites/all/files/materialy_vystupleniya.pdf